

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
Государственного учреждения дополнительного профессионального
образования Ярославской области «Учебно-методический и
информационный центр работников культуры и искусства
Ярославской области»

Ярославль,
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг Государственного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными актами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Уставом и другими локальными нормативными актами ГУ ДПО ЯО «Учебно-методический и информационный центр».

1.2. Положение регулирует порядок оказания платных образовательных услуг Государственного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области» (далее – Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, соответствует целям и направлениям деятельности Учреждения, в соответствии с Уставом Учреждения.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного и кадрового состава, квалификации персонала, спроса на услуги и пр. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением по стоимости, целиком покрывающей издержки (затраты) Учреждения на оказание данных услуг.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Стоимость платных образовательных услуг в Учреждения устанавливается на основании расчета плановой калькуляции (сметы) по конкретному виду услуг, составляемых в соответствии с действующим законодательством в области оказания платных образовательных услуг.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются Учреждением в порядке и объемах, предусмотренных договорами с физическими и /или юридическими лицами, а также государственными контрактами.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок заключения договоров о предоставлении платных образовательных услуг

2.1. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу

обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2. Договор о предоставлении платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и зарегистрировавшиеся на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.3. Формы договоров утверждаются Учреждением и представлены в приложения к настоящему Положению.

2.4. Сведения, указанные в договоре о предоставлении платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Ценообразование на платные образовательные услуги

3.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных Учреждением и утвержденных директором Учреждения.

3.2. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе:

- экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов; возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения;

- рентабельности работы Учреждения при оказании платных услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

3.3. Основными задачами ценообразования на платные услуги, являются:

- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые центром;
- обеспечение ценовой доступности услуг центра для всех слоев населения в рамках политики в сфере культуры;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;

3.4. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т.д.);
- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

3.5. Стоимость платных услуг формируется на основании калькуляций, составляемых с учетом:

- материальных и трудовых затрат;
- накладных расходов;
- налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством;
- обоснованной прибыли;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, администрации Ярославской области по вопросам ценообразования на платные услуги.

3.6. В случае, когда рассчитанная цена не удовлетворяет потребительский спрос, Учреждение вправе своим приказом в соответствии со ст. 52 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» самостоятельно установить цену в соответствии со спросом потребителей.

3.7. Изменение действующих цен на платные услуги производится самим Учреждением.

3.8. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

3.9. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

4. Предоставление скидок по оплате стоимости обучения при заключении договора на оказание образовательных услуг

4.1. Под скидкой по оплате стоимости обучения для целей настоящего Положения понимается уменьшение стоимости услуг по договору.

4.2. Размер скидки определяется в процентном выражении от утвержденной на момент заключения Договора стоимости обучения.

4.3. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору оказания платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.4. Решение об установлении (предоставлении) скидки по оплате стоимости обучения принимается директором Учреждения.

4.5. Скидка по оплате стоимости обучения уменьшает стоимость обучения на определенную величину (размер скидки) и действует в течение срока действия договора, заключенного с учетом скидки.

4.6. Юридическое лицо, направившее на обучение 2-х и более работников, признается корпоративным заказчиком.

4.7. Настоящим Положением предусмотрены следующие виды и размер скидок по оплате стоимости обучения:

- скидки для корпоративных заказчиков (юридических лиц);
- индивидуальные скидки (по заявлению заказчика).

4.7.1. Скидки для корпоративных заказчиков, направляющих на обучение работников, предоставляются в размере:

- при оказании платных образовательных услуг одновременно 3-5-ти работников - 10% , более 5-ти работников размер скидки рассматривается индивидуально, но не более – 35% от общей стоимости услуг по договору;

4.7.2. Индивидуальные скидки предоставляются следующим категориям слушателей:

- работникам Учреждения и членам их семей – в размере 90 % от стоимости услуг по Договору;

- лицам, имеющим право на льготы в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, при подтверждении права на льготы и по личному заявлению - в размере 10 % от стоимости услуг по Договору.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения УМиИЦ, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- перечень реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- правила приема слушателей на учебные курсы повышения квалификации;
- форма договора о предоставлении платных образовательных услуг на возмездной основе;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- Устав Учреждения,
- настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- информация на стендах Учреждения;
- информация на официальном сайте Учреждения.

6. Формирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части собственных доходов от платной образовательной деятельности

6.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление средств, полученных от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – план ФХД).

6.2. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг и работ, являются:

- производственное и материально-техническое развитие Учреждения (приобретение технических средств, оборудования, материалов);
- дополнительная оплата труда работников, оказывающих платные услуги или содействующих их оказанию, за фактически выполненный объем работ;
- выплаты социального характера.

6.3. Предельный размер расходов на заработную плату работникам с начислениями, может составлять до 50% от общего объема дохода.

6.4. Надбавка директору Учреждения за счет средств, полученных от оказания платных услуг, устанавливается приказом Учредителя.

Конкретный размер надбавки директору Учреждения устанавливается один раз в год приказом директора Департамента культуры Ярославской области с учетом выполнения плановых заданий по объему платных услуг, по итогам работы за отчетный период.

6.5. Составление, рассмотрение и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности в части собственных доходов производится в установленном порядке одновременно с планом ФХД на выполнение государственного задания учреждения.

6.6. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в строгом соответствии с утвержденным планом ФХД. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, без утвержденного плана ФХД не допускаются.

6.7. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная или расходная ее часть, то в план ФХД по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

6.8. Остаток средств, полученных от приносящей доход деятельности предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 01 января текущего года и учитывается в плане ФХД Учреждения.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение (совершенствование) профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- на получение документа установленного образца;

- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам;

- пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также информационным фондом и другими услугами в порядке, определяемом уставом Учреждения;

- требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги;

- обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения;

7.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;

- соблюдать требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;

- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать взгляды и убеждения других людей;

- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;

- выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором

7.3. Работники Учреждения имеют право:

- на оплату труда в соответствии с фактически отработанным временем, на основании стоимости одного педагогического часа;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ;

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Работники Учреждения обязаны:

- строго выполнять требования Устава Учреждения, настоящего Положения и свои функциональные обязанности;

- проводить на высоком методическом уровне занятия;

- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;

- внедрять в учебный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания в своей деятельности;

- уважать честь и достоинство обучающихся.

7.5. В соответствии с законодательством РФ, Учреждение, при наличии вины, несет ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

7.6. Учреждение имеет право:

- на возмещение затрат понесенных в связи с подготовкой и заключением договора, пропорционально понесенным затратам, в случае расторжения договора;

- привлекать к оказанию услуг любых третьих лиц (соисполнителей) без дополнительного согласования с Заказчиком;
- приостановить обучение или перенести на другой период в связи с неоплатой услуги.

8. Ответственность Учреждения и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе Учреждения договор о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в

следующем случае:

а) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

ФОРМА
договора об оказании платных образовательных услуг
с юридическим лицом

Договор № _____.
об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании)

г. Ярославль «_____» _____ 20__ года

_____, далее именуем "Заказчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "_____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны Государственное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Лукьяновой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, _____ (Ф.И.О., адрес, номер телефона) _____, _____ (Ф.И.О., адрес, номер телефона) _____, _____ (Ф.И.О., адрес, номер телефона) _____, далее именуемые "обучающиеся", с третьей стороны заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги: обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе - повышение квалификации по _____ (направление подготовки) _____ (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Объем услуг составляет _____ академических часов.

1.3. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серия 76ЛЮ2 № 0001454, дата регистрации «22» февраля 2017 года, выданной департаментом образования Ярославской области, срок действия лицензии - бессрочно.

1.4. Обучение проходят работники Заказчика, указанные в Приложение № 1 к Договору.

2. Качество услуг

2.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом. Качество услуг должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к услугам подобного рода.

2.2. Устранение недостатков оказанных услуг

2.2.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение своими силами или силами

третьих лиц недостатков оказанных платных образовательных услуг.

2.2.2. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном оказании образовательных услуг Исполнитель обязан оказать такие услуги в срок, указанный в требовании. Если срок устранения недостатков Заказчиком не назначен, они должны быть устранены в разумный срок с момента получения требования.

2.2.3. Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение своими силами или силами третьих лиц недостатков оказанных услуг в срок, указанный в требовании Заказчика. Если такой срок Заказчиком не назначен, расходы должны быть возмещены в разумный срок с момента получения требования. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих документов.

3. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Цена услуг составляет _____ (_____) рублей за одного человека. Общая стоимость по договору с учётом количества человек составляет: _____ (_____) рублей. Реализация услуг не облагается НДС (подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ). Цена договора является твердой и не подлежит изменению.

3.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличить стоимость услуг в соответствии с уровнем инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год. Об увеличении стоимости услуг Исполнитель письменно уведомляет Заказчика. В течение _____ с момента получения Заказчиком уведомления стороны подписывают дополнительное соглашение, фиксирующее изменение стоимости услуг.

3.3. Если исполнение Договора невозможно по вине Заказчика или обучающихся, услуги оплачиваются Исполнителю в полном объеме.

3.4. Заказчик обязуется единовременно оплатить оказанные услуги в течение _____ с момента подписания Договора сторонами.

3.5. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

3.6. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.7. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Сроки и условия обучения

4.1. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____ (часов).

4.2. Начало обучения: с " ____ " _____ .

Окончание обучения: _____ (срок).

4.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуг) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут предоставлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить их оказание;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть Договор.

4.4. Услуги оказываются с применением электронного обучения, а также дистанционных технологий.

4.5. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Исполнителя независимо от места нахождения обучающихся.

4.6. Итоговая аттестация проводится в форме _____.

4.7. После завершения полного курса обучения и успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает обучающимся удостоверения о повышении квалификации.

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

4.8. Обучающиеся обязаны:

1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2. выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5. бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.9. Исполнитель обязан:

1. обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора;

2. до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.10. Акт об оказанных услугах

4.10.1. По завершении предоставления услуг стороны подписывают акт об оказанных услугах, которым подтверждается получение услуг Заказчиком.

4.10.2. Акт должен быть составлен и подписан сторонами в течение _____ с момента завершения оказания услуг.

4.10.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказанных услугах Исполнитель вправе составить односторонний акт. Услуги, указанные в данном акте, считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ или другими законами.

Порядок изменения и расторжения Договора: _____.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, если нарушение повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4. По требованию одной из сторон Договор может быть расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

1) при существенном нарушении Договора другой стороной;

2) в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что вправе была рассчитывать при заключении Договора.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

7.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона (за исключением обучающегося), которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение _____ с момента получения претензии.

7.1.4. Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд по истечении _____ со дня направления претензии либо в случае, когда ответ на претензию от другой стороны был получен, но заинтересованная сторона по каким-либо причинам с ним не согласна.

7.1.5. Для обучающихся данный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров не обязателен.

7.2. Вытекающий из Договора иск по спорам между сторонами, ни одна из которых не является обучающимся, предъявляется в арбитражный суд по адресу истца. Вытекающие из Договора споры, одной из сторон которых является обучающийся, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

8.2. Договор прекращает свое действие при _____ (событие).

8.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

- по электронной почте;

- факсом;

- телеграммой.

8.4. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

8.5. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

8.6. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения влекут по Договору наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения получающей стороне или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.7. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

8.8. Заказчик и обучающиеся ознакомлены со следующими документами:

- устав Исполнителя;
- учебный план по программе _____, являющейся предметом Договора;
- правила внутреннего распорядка;
- правила техники безопасности;
- правила пожарной безопасности.

8.9. Договор составлен в _____ экземплярах, по _____ для каждой из сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик
Наименование _____
Адрес, указанный в ЕГРЮЛ _____
Почтовый адрес _____
Телефон _____
Факс _____
Электронная почта _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Р/с _____
в _____
К/с _____
БИК _____

Исполнитель
Государственное учреждение
дополнительного профессионального
образования Ярославской области «Учебно-
методический и информационный центр
работников культуры и искусства
Ярославской области».
Российская Федерация, 150000, г. Ярославль,
ул. Чайковского, д. 4.
К/тел: 8 (4852) 30-75-29. E-mail: umiic@list.ru
ИНН 7604046716 / КПП 760401001
ОГРН 1027600679006 / ОКАТО 78701001
КБК 000000000000000000130
Департамент финансов ЯО (ГУ ДПО ЯО
«Учебно-методический и информационный
центр», 902050036)
Расчетный счет 03224643780000007101
Банк: Отделение Ярославль Банка
России//УФКпоЯрославской области
г.Ярославль
БИК 017888102
Кор.счет 40102810245370000065

Директор

_____ Лукьянова О.В.

М.П.

Обучающиеся

1. Ф.И.О. _____
Паспортные данные _____
Адрес _____
Телефон _____
СНИЛС _____

_____(подпись) / _____(ФИО) /

2. Ф.И.О. _____
Паспортные данные _____
Адрес _____
Телефон _____
СНИЛС _____

_____(подпись) / _____(ФИО) /

СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Должность	СНИЛС	Контактный телефон

Адреса и реквизиты сторон

Заказчик

Наименование _____

Адрес, указанный в ЕГРЮЛ _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____

Факс _____

Электронная почта _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

Исполнитель

Государственное учреждение
дополнительного профессионального
образования Ярославской области «Учебно-
методический и информационный центр
работников культуры и искусства
Ярославской области».
Российская Федерация, 150000, г. Ярославль,
ул. Чайковского, д. 4.
К/тел: 8 (4852) 30-75-29. E-mail: umiic@list.ru
ИНН 7604046716 / КПП 760401001
ОГРН 1027600679006 / ОКАТО 78701001
КБК 000000000000000000130
Департамент финансов ЯО (ГУ ДПО ЯО
«Учебно-методический и информационный
центр», 902050036)
Расчетный счет 03224643780000007101
Банк: Отделение Ярославль Банка
России//УФКпоЯрославской области
г.Ярославль
БИК 017888102
Кор.счет 40102810245370000065

Директор

О.В. Лукьянова

М.П.

Обучающиеся

1. Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Адрес _____

Телефон _____

СНИЛС _____

(подпись) / _____ (ФИО) /

ФОРМА
договора об оказании платных образовательных услуг
с физическим лицом

Договор № _____.
об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании)

г. Ярославль

«_____» _____20__ года

Гражданин Российской Федерации _____,
далее именуем _____ «Заказчик», с одной стороны и Государственное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области», далее именуемое «Исполнитель», в лице директора Лукьяновой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги _____ (наименование, вид образовательной программы) _____ (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Объем услуг составляет _____ (количество часов) _____ академических часов.

1.3. Форма обучения: _____.

1.4. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серия 76Л02 № 0001454, дата регистрации «22» февраля 2017 года, выданной департаментом образования Ярославской области, срок действия лицензии - бессрочно.

2. Качество услуг

2.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом. Качество услуг должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к услугам подобного рода.

2.2. Устранение недостатков оказанных услуг

2.2.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение своими силами или силами третьих лиц недостатков оказанных платных образовательных услуг.

2.2.2. Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение своими силами или силами третьих лиц недостатков оказанных услуг в течение 20 (двадцать) календарных дней с момента получения требования от Заказчика, при условии представления последним документов, подтверждающих расходы.

3. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Цена услуг составляет _____ (стоимость образовательных услуг) _____ рублей за одного человека. Общая стоимость по контракту с учётом количества человек составляет:

_____ (_____) рублей. Реализация услуг не облагается НДС (подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ). Цена договора является твердой и не подлежит изменению.

3.2. Если исполнение Договора невозможно по вине Заказчика или обучающихся, услуги оплачиваются Исполнителю в полном объеме.

3.3. Заказчик обязуется единовременно оплатить оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента фактического окончания оказания услуг на основании акта об оказанных услугах.

3.4. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

3.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Сроки и условия обучения

4.1. Срок обучения: _____.

4.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуг) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут предоставлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить их оказание;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть Договор.

4.3. После завершения полного курса обучения Исполнитель выдает обучающимся _____ (вид документа, выдаваемого после успешного освоения образовательной программы)_____.

4.4. Обучающиеся обязаны:

1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2. выполнять требования устава Исполнителя, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5. бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.5. Исполнитель обязан:

1. обеспечить Заказчику оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора;

2. до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.6. Акт об оказанных услугах:

4.6.1. По завершении предоставления услуг стороны подписывают акт об оказанных услугах, которым подтверждается получение услуг Заказчиком.

4.6.2. Акт должен быть составлен и подписан сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуг.

4.7. Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц (субисполнителей).

5. Ответственность сторон

5.1. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ или другими законами.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.3. По инициативе Исполнителя Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, если нарушение повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.4. По требованию одной из сторон Договор, может быть, расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

1. при существенном нарушении Договора другой стороной;
2. в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации или другими законами.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на, что вправе была рассчитывать при заключении Договора.

8. Разрешение споров

8.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

8.1.1. До предъявления иска, вытекающего из договора, сторона (за исключением обучающегося), которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий контракта. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента получения претензии.

8.1.4. Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня направления претензии либо в случае, когда ответ на претензию от другой стороны был получен, но заинтересованная сторона по каким-либо причинам с ним не согласна.

8.1.5. Для обучающихся данный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров не обязателен.

8.2. Иск, вытекающий из договора, по спорам между сторонами, ни одна из которых не является обучающимся, предъявляется в арбитражный суд по месту нахождения истца. Споры, вытекающие из контракта, когда одной из сторон спора является обучающийся, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

9.2. Договор прекращает свое действие при полном исполнении обязательств сторонами по договору.

9.3. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора «Адреса и реквизиты сторон». Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

9.4. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

9.5. Стороны признают надлежащим подписание Договора, приложений, актов к нему путём обмена отсканированными копиями по электронной почте. Такие документы считаются подписанными и приравниваются к документам на бумажном носителе.

9.6. Для обмена документами и сообщениями по электронной почте должны использоваться адреса Сторон, указанных в реквизитах Договора;

9.7. Настоящий договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Директор _____/_____/

Директор _____/_____/

М.П.

М.П.